**Diagrama UC-7**

**Diagrama

Descripción generada automáticamente**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre:** | **Registro de Proveedores.** |
| **Identificador:** | UC-7 |
| **Descripción:** | El administrador tendrá el registro de sus proveedores usando la siguiente información nombre, dirección de correo electrónico, domicilio y número de teléfono. |
| **Precondiciones:** | * El administrador accede al sistema. |
| **Postcondiciones:** | * El administrador tendrá disponible una lista de sus proveedores y su información de contacto. |
| **Curso básico de acción:** | 1. El administrador desea ver o editar el registro de proveedores. 2. El administrador accede al sistema mediante su correo electrónico y su contraseña. 3. El sistema mostrara el menú para administradores. 4. El administrador selecciona el apartado de “Registro de Proveedores”. 5. El sistema muestra en pantalla los proveedores en orden alfabético con su información de contacto (Nombre, dirección de correo electrónico, domicilio y número de teléfono) y el botón editar. [Curso alternativo A: El Administrador selecciona el botón editar] 6. El administrador selecciona la opción terminar. 7. El sistema muestra el menú para administradores. 8. El Caso de Uso finaliza. |
| **Curso alternativo A:** | El Administrador selecciona el botón editar  A1-El sistema habilita la modificación del registro y muestra el botón “Guardar cambios”.  A2-El administrador realiza las modificaciones deseadas.  A3-El administrador selecciona el botón “Guardar cambios”.  A4-El sistema actualiza el registro de proveedores.  A5-El caso de uso continua en el paso 5 del curso de acción básico. |